

「제주 건설 일용근로자-기업 고용안정 지원금」 신청자 및 기업 모집

2026년 고용노동부 지역·산업 맞춤형 일자리 창출 지원사업 공모 선정에 따라, 건설 경기 침체로 인한 임금 감소와 일감 부족 등으로 어려움을 겪고 있는 건설업 노동자의 고용 및 생활 안정을 지원하기 위해 「제주 건설 일용근로자-기업 고용안정 지원금」 신청자 및 참여 기업을 「제주특별자치도 지방보조금 관리 조례」 제14조 제1항에 의거하여 아래와 같이 모집 공고합니다.

2026. 4. 14.

제 주 상 공 회 의 소

① 건설 일용근로자 생계안정지원금

1. 모집개요

○ 신청기간 및 접수시간

- 신청기간 : 2026. 4. 20.(월) ~ 5. 29.(금) (예산 소진 시 조기 마감)
- 접수시간 : (월~금) 09:30 ~ 17:30 (공휴일 제외) (점심시간 : 12:00~13:00)

○ 지원대상 :

2025년도 제주지역 건설현장에서 근무한 월 평균 근로일 수가 10일 이상이며,
2026년도 현재에도 제주지역 건설 현장에서 건설일용직으로 근무하는 자.

※ 2025년도 근무일수는 2개월 이상 근무하였을 때만 인정함.

○ 지원규모 : 최대 1,600명

<우선지원 대상자>

- ① 50세 이상 일용직 근로자(1977년 1월 1일 이전 출생자)
- ② 2025년 월 평균 근로일수보다 2026년 월 평균 근로일수가 적은 근로자

○ 지원내용 : 25만원

※예산 현황에 따라 추가 지급 가능

○ 지급방법 : 현금(계좌이체)

○ 신청방법 : 접수처 직접 서류제출 방문

· (접수처 주소) 제주특별자치도 제주시 청사로 13 고용지원사업 접수처

○ 선정절차 : 신청서 접수 → 자격확인·심사 → 지원대상 선정·통보

2. 대상자 선정 방법

○ 선정기준 : 자격요건을 충족하는 자 중 세부선정기준에 따라 선정

○ (제외대상)

- 대한민국 국적이 아닌 자
(단, 거주(F-2)·영주(F-5)·결혼이민자(F-6) 비자 보유자는 제외)
- 2025년도 제주지역 건설 현장 근로 이력이 없는 자
- 공고일 기준 상용 근로자로 취업한 자

3. 제출서류

* 반드시 공고일 이후 발급분만 인정

구분	제출서류		제출부수	제출여부
제출 서류	1	건설근로자 생계안정 지원금 신청서 <서식 1>	1부	필수
	2	개인정보 처리 동의서 <공통서식1>	1부	필수
	3	보조금 부정수급 관련 협약서 <공통서식2>	1부	필수
	건설 일용근로 내역 입증 서류(아래 2개 서류)		1부	필수
	4-1	- 건설근로자 공제회 퇴직공제금 적립내역서(2025년,2026년)		
	4-2	- 고용보험 일용근로 내역서(2025년,2026년)		
	4-3	외국인의 경우 아래 서류 추가 제출 (거주(F-2)·영주(F-5)·결혼이민자(F-6) 비자 보유자만 해당) 가) 외국인등록증, 국내거소신고증, 영주증 중 1개 나) 외국인등록 사실증명서 원본	각 1부	해당시
	5	통장 사본(본인 명의 및 생계비 계좌)	1부	필수
	6	신분증	1부	필수
	7	건강보험 자격득실 확인서	1부	필수

※ 계좌 압류 등으로 본인의 명의 계좌 사용이 어려운 경우 가족관계증명서, 위임장(서식2) 등 추가 제출

※ 기초생활수급자 등 건강보험 자격득실 확인이 불가한 경우에는 해당 내용의 증명서류 추가 제출

4. 주요서류 발급 방법

○ 가. 건설근로자 공제회 퇴직공제금 적립내역서

- 온라인 발급 : 건설e음 > 나의 정보조회 > 적립내역 조회/출력
- 오프라인 발급 : 건설근로자공제회 제주센터 방문 발급
주소 : 제주시 중앙로 150, 5층 (제주칼호텔 맞은편 대한항공빌딩 5층)
전화 : 064-721-5711

○ 나. 고용보험 일용근로 내역서

- 온라인 발급 : 고용·산재보험 토털서비스 > 개인 > 자격관리 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서 > 보험구분(고용) > 조회구분(일용) > 2025년, 2026년 전체 이력 출력
- 오프라인 발급 :
가. 행정복지센터(舊주민센터) 무인민원 발급기 발급
고용·산재보험 자격 이력 내역서 > 일용근로 내역 발급(직종포함)
나. 근로복지공단 제주지사 방문 발급
주소 : 제주시 연신로 14 (제주선거관리위원회 뒷편)
전화 : 1588-0075

○ 다. 건강보험 자격득실 확인서

- 온라인 발급 : 국민건강보험공단 홈페이지 > 민원요기요 > 개인민원 > 증명서 발급/확인 > 자격득실확인서 > 2025년, 2026년 전체 이력 출력
- 오프라인 발급 :
가. 행정복지센터(舊주민센터) 무인민원 발급기 발급
건강보험 > 건강보험 자격득실 확인서 > 본인인증 > 내역 조회 (전체내역) > 출력
나. 국민건강보험공단 제주지사 방문 발급
주소 : 제주시 중앙로 353 (제주소방서 맞은편)
전화 : 1577-1000

※ 온라인 발급을 위해서는 본인 명의 공동/간편 인증서가 필요함.

※ 오프라인 발급에는 본인 신분증이 필요함.

※ 모든 서류는 2025년도, 2026년도 2년 치를 준비하여야함.

② 건설기업 인력유지 지원금

1. 모집개요

○ 신청기간

■ 신청기간 : 2026. 4. 20.(월) ~ 5. 29.(금) (예산 소진 시 조기 마감)

■ 접수시간 : (월~금) 09:30 ~ 17:30 (공휴일 제외) (점심시간 : 12:00~13:00)

○ 지원대상 : 공고일 기준 제주지역 건설 기업 중 상용근로자 수*가 전년도 근로자수의 평균과 동일하거나 증가한 기업

* 26년도 1월 ~ 3월 상용근로자 수의 평균

< 본 공고에서 인정하는 건설업 >

가. 일반건설업

1. 토목공사업 2. 건축공사업 3. 토목건축공사업 4. 산업환경설비공사업 5. 조경공사업

나. 전문건설업

1. 실내건축공사업 / 2. 토공사업 / 3. 습식·방수공사업 / 4. 석공사업 / 5. 도장공사업 /

6. 비계·구조물해체공사업 / 7. 금속구조물·창호·온실공사업 / 8. 지붕판금·건축물조립공사업

9. 철근·콘크리트공사업 / 10. 기계설비공사업 / 11. 상·하수도설비공사업 /

12. 보링·그라우팅공사업 / 13. 철도·궤도공사업 / 14. 포장공사업 / 15. 수증공사업 /

16. 조경식재공사업 / 17. 조경시설물설치공사업 / 18. 강구조물공사업 / 19. 철강재설치공사업

20. 석도설치공사업 / 21. 준설공사업 / 22. 승강기설치공사업 /

23. 가스시설시공업 1.2.3종 / 24. 난방시공업 1.2.3종 / 25. 시설물유지관리업

다. 전기공사업

라. 정보통신업

마. 소방공사업

○ 지원규모 : 100개 社

○ 지원내용: 지원금 100만원 지급

※예산 현황에 따라 추가 지급 가능

○ 지급방법 : 현금(법인 계좌로 이체)

○ 신청방법 : 소속 기업에서 제주상공회의소 접수처 직접방문

· (접수처 주소) 제주특별자치도 제주시 청사로 13 고용지원사업 접수처

○ 선정절차 : 신청서 접수 → 자격확인·심사 → 지원대상 선정·통보

2. 대상자 선정 방법

○ 선정기준 : 자격요건을 충족하는 자 중 세부선정기준에 따라 선정

< 지원대상자 우선 선정 순위 >

- 1순위: 상용근로자가 5인 미만인 영세 기업
- 2순위: 업력 5년 미만의 신생 기업

○ (제외대상)

- 공고일 기준 지방세 등 세금이 체납되어 있는 경우
- 회사 근로자 구성원의 과반수가 사업주의 직계존비속인 경우
- 공고일 이후 폐업한 경우

3. 제출서류

* 모든 서류는 반드시 공고일 이후 발급분만 인정 (단, 사업자등록증은 예외)

구분	제출서류	제출부수	제출여부
제출서류	1 건설기업 인력유지 지원금 신청서 <서식 3>	1부	필수
	2 개인정보 처리 동의서 <공통서식1>	1부	필수
	3 보조금 부정수급 관련 협약서 <공통서식2>	1부	필수
	4 사업자등록증	1부	필수
	5 소속 건설관련 협회 회원증	1부	필수
	6 사업주의 가족관계증명서	1부	필수
	7 고용보험 사업장 자격취득 명부(2025년, 2026년)	각 1부	필수
	8 국세/지방세 완납 증명서	각 1부	필수
	9 법인 통장 사본	1부	필수
	10 최근 1년 내 공사실적 증명 서류(2025년)	1부	필수

※ 지원금 지출의 증빙이 필요할 경우, 추가 자료 제출 요청 가능

4. 주요서류 발급 방법

○ 가. 고용보험 사업장 자격취득 명부

- 온라인 발급 : 고용·산재보험토탈서비스 > 기업 > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 사업장 취득자 명부 신청 > 보험구분(고용) > 사업장 관리번호 선택 > 조회기간 2025년, 2026년 전체이력(퇴사자 포함) 인쇄
- 오프라인 발급 : 근로복지공단 제주지사 방문 발급
주소 : 제주시 연신로 14 (제주선거관리위원회 뒷편)
전화 : 1588-0075

○ 나. 국세/지방세 완납증명서

- 온라인 발급 :
 - 1) 국세 완납 증명서
홈텍스 > 민원증명 > 납세증명서(국세완납증명)
 - 2) 지방세 완납 증명서
정부24 > 검색창 ‘지방세 납세증명’ > 발급
- 오프라인 발급 : 세무서 방문 발급
주소 : 제주시 청사로 59
전화 : 064-720-5200

- ※ 온라인 발급을 위해서는 법인 명의 공동 인증서가 필요함.
- ※ 오프라인 발급에 필요한 준비물은 서류별 상이하므로, 발급처 문의.
- ※ 고용보험 사업장 자격취득 명부는 2025년도, 2026년도 2년 치를 발급 받아야 함.
- ※ 국세/지방세 완납증명서는 공고일 이후 발급분에 한함.

Ⅱ

유의사항 등 안내(공통적용)

1. 최종선정 및 발표

- 선정 : 자격요건 심사 후 지원대상자 선정 ⇒ 개별 문자통보
- 지원 : 선정일로부터 2개월
 - * 예산 초과신청시 선정기준에 따라 우선지원대상자 선정
 - ** 접수 종료 후 1개월 이내 지급여부를 결정하되 신청자가 많은 경우 심사기한이 연장 될 수 있음
 - *** 보완요청시 보완기간은 처리기간에 미포함(보완 기간 : 근무일 기준 5일 이내)

2. 기타 유의사항

- 보완 후에도 서류 미비자는 심사에서 제외(본인이 기입한 정보 또는 증빙자료가 부정확하거나, 확인이 불가능한 경우 선정이 취소될 수 있음)
- 허위서류 제출, 취업·창업·유사사업 참여 등 지침위반 사유 등으로 부정수급이 발생할 경우, 지원이 중단되고 부정사용액에 대해서는 반납하여야 하며, 법령에 따라 제재를 받을 수 있음
- 개인정보처리동의서, 보조금 부정수급 관련 협약서, 신청서 등은 반드시 본인 자필 서명

3. 사업문의처(☎) : 070-4566-9755~7

Ⅲ

사업별 신청서 등 서식 [하단 참조]

- * 해당 사업 신청자는 상기 구비서류를 붙임의 양식을 다운로드하여 작성·제출

개인정보 처리 동의서

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

「제주지역 일용근로자-건설기업 고용안정 지원사업」 관련 각종 지원신청에 대해 「고용정책기본법」 제6조에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 신청자(또는 지원대상자) 지원 대상 요건 확인(심사), 중앙부처 및 유관기관의 관리시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 계좌번호, 전화번호	동의일로부터 3년

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

「제주지역 일용근로자-건설기업 고용안정 지원사업」 관련 각종 지원신청에 대해 「고용정책기본법」 제6조에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 고용노동부, 제주특별자치도, 제주상공회의소, 건설근로자공제회
- 개인정보를 제공하는 목적 : 대상자 선정 및 지원비 지급
- 제공할 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 계좌번호
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간 : 신청자(또는 지원대상자)의 요건 확인 완료 시까지 (피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

「제주지역 일용근로자-건설기업 고용안정 지원사업」 관련 각종 지원신청에 대해 「고용정책기본법」 제6조에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 지원신청자(또는 지원대상자) 본인 확인 및 요건 확인
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : 동의일로부터 3년

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 지원신청자(또는 지원대상자)가 직접 관계 서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 지원대상자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다.

※ 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

2026년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

제주상공회의소 회장 귀하

